

TERMINPLAN MSA 2021/22

- 09.08.21 Erster Schultag: Ausgabe des Formulars „*Fach- und Themenwahl zur Präsentationsprüfung im MSA*“ durch den Mittelstufenleiter
- bis 01.09.21 Die Prüflinge wählen das Fach, die Gruppenzusammensetzung und die Thematik für die Prüfung in besonderer Form (Präsentationsprüfung) und benennen einen gewünschten Prüfer/eine gewünschte Prüferin durch Abgabe des Formulars „*Fach- und Themenwahl zur Präsentationsprüfung im MSA*“ mit Unterschrift der Eltern bei ihrem Klassenleiter/ihrer Klassenleiterin.
- bis 03.09.21 Die Klassenleiter*innen übergeben die von den Eltern und Prüflingen unterschriebenen Formulare „*Fach- und Themenwahl zur Präsentationsprüfung im MSA*“ beim **MiKo** in D1-08 ab.
- bis 10.09.21 Der MiKo übergibt den FL/FBL 1. AF/2. AF/3. AF die Formulare „*Fach- und Themenwahl zur Präsentationsprüfung im MSA*“ sowie jeweils den Link für die Online-Tabelle (Cloud) des Fachbereiches, in der die Namen und Klassen der Schüler eingetragen sind, die sich für das jeweilige Fach entschieden haben.
- bis 21.09.21 Die FL/FBL bestätigen die gewünschten Prüferinnen und Prüfer oder legen sie in ihren Fachkonferenzen entsprechend der gesetzlichen Vorgaben neu fest und geben die von ihnen unterschriebenen Formulare „*Fach- und Themenwahl zur Präsentationsprüfung im MSA*“ dem MiKo zurück. Dieser leitet sie mit dem Link für die Cloud **bis zum 24.09.21** weiter an die bestätigten bzw. neu festgelegten Prüferinnen und Prüfer zur Unterschrift.
- bis 08.10.21 **Erstkontakt** zwischen **Prüfer/Prüferin und Prüfling** ist hergestellt. Die Verantwortlichkeit liegt auf beiden Seiten.
- bis 05.11.21 **Die Prüfenden beraten mit den FBL und mit den Prüflingen die beantragten Themen.** Für die sprachliche Richtigkeit zeichnet der Prüfer/die Prüferin mitverantwortlich. **Bei Themenänderung muss das Formular „*Fach- und Themenwahl zur Präsentationsprüfung im MSA*“ neu ausgefüllt** und von den **Eltern** und Prüflingen **erneut unterschrieben** werden (erhältlich in D-108). Die **Prüfenden** teilen ihren Prüflingen **den Link für die Cloud des Fachbereiches** mit und **übergeben dem Prüfling eine Kopie** des von Prüfer/Prüferin und von FL/FBL unterschriebenen Formulars „*Fach- und Themenwahl zur Präsentationsprüfung im MSA*“.
Erst danach tragen die **Prüflinge das Thema mit dem unbedingt identischen Wortlaut** des auf dem Wahlzettel formulierten Themas in die **Cloud** ein.
- bis 19.11.20 **Das Original geben die Prüfenden bis zum 20.11.20 beim MiKo ab.**
(Sollte ein Prüfling das **Fach** so **wechseln**, dass es in einen **anderen Fachbereich** fällt, so ist dies umgehend vom Prüfling und dem/der festgelegten Prüfenden **beim MiKo zu melden.**)
- bis 21.11.21 Die **Prüflinge** haben ihr Thema in die Cloud eingetragen.
- bis 03.12.21 Vorlage der Thematiken beim Schulleiter durch den MiKo

TERMINPLAN MSA 2021/22

- bis 13.12.21 Entscheidung des Prüfungsausschusses über die Zulassung der Thematiken
- bis 17.12.21 Schriftliche Mitteilung an die Prüflinge, Eltern und Prüfenden über die Zulassung bzw. Nichtgenehmigung einer Thematik für die Prüfung in besonderer Form über die Klassenleiterinnen und Klassenleiter
- bis 18.01.22 Neuvorlage des Themas beim MiKo im Falle der Nichtgenehmigung
- bis 18.02.22 **Erste Pflichtkonsultation**
Die Prüflinge berichten dem Prüfer/der Prüferin über den Arbeitsstand der Prüfungsgruppe (Grobgliederung; Quellenverzeichnis) und sprechen die benötigten Hilfsmittel mit dem Prüfer/der Prüferin ab.
Falls es erforderlich ist, geben die Prüflinge das Formular „*Mitteilung über eine geringfügige Änderung eines genehmigten Themas*“ beim Mittelstufenleiter ab.
- bis 18.03.22 Der Prüfungsplan für die Präsentationsprüfungen erscheint und wird an der Korkwand gegenüber von D1-01 ausgehängt.
- bis 25.03.22 **Zweite Pflichtkonsultation**
Die Prüflinge geben dem Prüfer/der Prüferin die für die Präsentation benötigten Materialien ab (als CD/DVD, nicht als USB-Stick!). Weitere Verbesserungen der Präsentation sind möglich. In diesem Fall muss nach der Prüfung erneut eine CD abgegeben werden.
(Hinweis: Ein Durchsprechen der fertigen Präsentation mit dem Prüfer/der Prüferin und ggf. Hilfestellungen durch die Prüfenden sind **nicht** Gegenstand einer Konsultation.)

Prüfungen im MSA:

- | | | |
|------------------------|---------------------|---|
| Mo/Di | 04./05.04.22 | Durchführung der Präsentationsprüfungen jeweils vor einer Halbgruppe der 9. Klassen |
| Mi | 06.04.22 | (14:35 Uhr) Bekanntgabe der Ergebnisse der PiF durch SL und/oder MiKo |
| Di | 26.04.22 | (10:00-13:00 Uhr) Zentrale schriftliche Prüfung in Deutsch (180')
(Hinweis: Der reguläre Unterricht findet bis 09:30 Uhr statt.) |
| Do | 28.04.22 | (10:00-12:15 Uhr) Zentrale schriftliche Prüfung in Mathematik (135')
(Hinweis: Der reguläre Unterricht findet bis 09:30 Uhr statt.) |
| Mi | 04.05.22 | (10:00-12:45 Uhr) Zentrale schriftliche Prüfung in Englisch (45' + 105')
(Hinweis: Der reguläre Unterricht findet bis 09:30 Uhr statt.) |
| 13./14.06.2022 | | mündliche Prüfungen im Fach Englisch für jeweils drei Klassen
(parallel zu den Prüfungen in der 5. PK im Abitur) |
| 12.05.–21.05.22 | | Zentrale Nachschreibtermine zwischen 30.05. und 04.06. |
| 24.06.2022 | | Jahrgangskonferenzen der 10.Klassen (MSA/Versetzung Kursphase) |

gez. Nie (02.08.2021)